

**Правила
обработки персональных данных в ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ
РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»**

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила обработки персональных данных в ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ» (далее, соответственно - Правила, Институт) определяют общие правила, условия, способы и сроки обработки и хранения персональных данных в Институте (далее - Оператор).

1.2 Правила являются общедоступным документом Оператора и подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для обеспечения возможности ознакомления с ними любых лиц.

2. Основные понятия

2.1 Основные понятия, используемые в настоящих Правилах, используются в значениях, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных» (далее - Федеральный закон «О персональных данных»).

3. Правила, порядок, условия, способы и сроки обработки и хранения персональных данных

3.1 Обработка персональных данных в Институте осуществляется как с использованием средств автоматизации (в информационных системах), так и без использования таких средств и включает: блокирование, сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление и изменение, связанные с необходимостью их актуализации), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3.2 Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных осуществляется лицом, уполномоченным на обработку персональных данных, путем:

- получения оригиналов необходимых документов;
- копирования оригиналов документов;
- внесения сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях);
- внесения персональных данных в установленном порядке в информационные системы, используемые в Институте.

3.3 Хранение персональных данных, в том числе на материальных носителях персональных данных, в Институте осуществляется в соответствии со сроками, установленными законодательством Российской Федерации.

3.4 Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных Института, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

3.5 Обработка персональных данных в Институте осуществляется сотрудниками Института в рамках исполнения должностных обязанностей, установленных должностным регламентом, и несущими ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты этих персональных данных (далее - лицо, уполномоченное на обработку персональных данных).

3.6 Лица, уполномоченные на обработку персональных данных обязаны:

- соблюдать требования Федерального закона «О персональных данных» и настоящих Правил, порядок учета и хранения персональных данных, исключать доступ к ним посторонних лиц;
- обрабатывать только те персональные данные, к которым получен доступ в силу исполнения служебных обязанностей, и отвечающие целям их обработки;
- принимать необходимые меры (либо обеспечивать их принятие) по удалению или уточнению неполных, или неточных персональных данных;
- осуществлять хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных;
- прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей в случае увольнения.
- не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.7 Если в соответствии с законом предоставление персональных данных и (или) получение Институтom согласия на обработку персональных данных являются обязательными, Институт обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

3.8 В целях информационного обеспечения Институт может создавать общедоступные источники персональных данных (в том числе справочники, адресные книги). В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия субъекта персональных данных могут включаться его фамилия, имя, отчество, год и место рождения, адрес, номер контактного телефона или сведения о других способах связи, сведения об образовании, профессии и иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

Сведения о субъекте персональных данных должны быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

4. Передача персональных данных в адрес третьих лиц

4.1 В случае поручения обработки персональных данных третьему лицу, ему предъявляются требования принимать необходимые организационные, технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе: определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах; учет машинных носителей персональных данных; обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер; контроль принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

4.2 Оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5. Условия обработки персональных данных без использования средств автоматизации

5.1 При обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, Оператор выполняет требования, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. N 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации".

5.2 Персональные данные при такой их обработке обособляются от иной информации, путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

5.3 Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъект персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

6. Прекращение обработки персональных данных и порядок их уничтожения

6.1 Условиями прекращения обработки персональных данных является достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

6.2 При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого,
- выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

6.3 Уничтожение персональных данных осуществляет создаваемая в Институте комиссия по представлению ответственного за организацию обработки персональных данных, установившего необходимость уничтожения персональных данных.

6.4 Способ уничтожения материальных носителей персональных данных определяется комиссией. Допускается применение следующих способов:

- сжигание;
- шредирование (измельчение);
- передача на специализированные полигоны (свалки);
- уничтожение специализированной организацией;
- химическая обработка.

При этом составляется акт уничтожения документов Института, содержащих персональные данные субъекта.

6.5 При необходимости уничтожения большого количества материальных носителей, содержащих персональные данные субъекта, или применения специальных способов уничтожения, допускается привлечение специализированных организаций. В этом случае, комиссия Института должна присутствовать при уничтожении материальных носителей персональных данных. При этом, к акту уничтожения необходимо приложить накладную на передачу

материальных носителей персональных данных, подлежащих уничтожению, в специализированную организацию.

6.6 Уничтожение полей баз данных Института, содержащих персональные данные субъекта, выполняется по заявке руководителя структурного подразделения Института, обрабатывавшего персональные данные субъекта и установившего необходимость их уничтожения.

6.7 Уничтожение осуществляет комиссия, в состав которой входят лица, ответственные за администрирование информационных систем, которым принадлежат базы данных, сотрудники структурного подразделения Института, обрабатывавшие персональные данные субъекта и установившие необходимость их уничтожения.

6.8 Уничтожение достигается путем шредирования (измельчения), затирания информации на носителях информации (в том числе и резервных копиях) или путем механического нарушения целостности носителя информации, не позволяющего в дальнейшем произвести считывание или восстановление персональных данных. При этом составляется акт уничтожения полей баз данных Института, содержащих персональные данные субъекта, приложением к которому оформляется выгрузка из журнала регистрации событий базы данных (информационной системы), в которой такие данные были уничтожены, при наличии технической возможности.

6.9 Уничтожение архивов электронных документов и протоколов электронного взаимодействия может не производиться, если ведение и сохранность их в течение определенного срока предусмотрены соответствующими нормативными или договорными документами.

6.10 При отсутствии технической возможности осуществить уничтожение персональных данных, содержащихся в базах данных или невозможности осуществления затирания информации на носителях, допускается проведение обезличивания путем перезаписи полей баз данных. Перезапись должна быть осуществлена таким образом, чтобы дальнейшая идентификация субъекта персональных данных была невозможна.

6.11 Контроль выполнения процедур уничтожения персональных данных осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных в Институте. Институт уведомляет субъекта персональных данных или его представителя об уничтожении персональных данных.

7. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

7.1 Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры и обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования,

предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

7.2 Обеспечение безопасности персональных данных Оператором достигается, в частности следующими мерами:

- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных» и внутренним документам Института по вопросам обработки персональных данных;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;
- ознакомление сотрудников Института, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных сотрудников;
- учет машинных носителей персональных данных;
- издание политики Института в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации (сертифицированные средства защиты информации);
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых защитных мер.