



Карточка проекта «Оптимизация процесса подготовки обучающихся
ГБОУ «СШ №72 Г.О.МАКЕЕВКА»
к участию в олимпиадах»



1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик процесса: Трофимов О.В. – Министр образования и науки Донецкой Народной Республики

Владелец процесса: Слюсаренко Ю.И., заместитель директора ГБОУ «СШ №72 Г.О.МАКЕЕВКА»

Периметр проекта: здание ГБОУ «СШ №72 Г.О.МАКЕЕВКА»

Границы процесса: от получения результатов анализа за прошлый учебный год по вопросу участия учащихся в олимпиадах до получения результатов олимпиад за текущий учебный год

Руководитель проекта: Афендикова Д.Э., директор ГБОУ «СШ №72 Г.О.МАКЕЕВКА»

Команда проекта: Слюсаренко Ю.И., Парфенова А.Н., Мельникова Ю.В., Гарсия Е.В., Олешко Д.Р., заместители директора ГБОУ «СШ №72 Г.О.МАКЕЕВКА»

2. Обоснование выбора

Ключевые риски: сокращение участников заключительных этапов олимпиад, уменьшение количества предметов, по которым учащиеся проходят в муниципальный этап.

Проблемы:

1. Отсутствие системной подготовки к олимпиадам по большинству предметов.
2. Низкий уровень мотивации учащихся к участию в олимпиадах различного уровня.
3. Низкий уровень заинтересованности родителей в участии детей в олимпиадах.

3. Цели и плановый эффект

Наименование показателей	Текущий показатель	Целевой показатель
Увеличение числа участников муниципального этапа предметных олимпиад, человек	20	35
Увеличение количества предметов, по которым учащиеся проходят в муниципальный этап предметных олимпиад, предметов	7	11

4. Ключевые события проекта

Старт проекта – 16.10.2025

1. Диагностика и целевое состояние – 16.10.2025 – 15.12.2025;
- Разработка текущей карты процесса – 16.10.2025 – 12.11.2025
- Разработка целевой карты процесса – 13.11.2025 – 26.11.2025
- Разработка «плана – мероприятий» – 27.11.2025 – 15.12.2025
3. Kick-off. Совещание по защите подходов внедрения – 17.12.2025
4. Внедрение улучшений – 18.12.2025 – 17.03.2026
- Производственный контроль (проводится 2 раза в месяц, при реализации мероприятий)
5. Закрепление результатов и закрытие проекта – 18.03.2026 – 15.04.2026

Руководитель проекта: _____ Дария Эдуардовна Афендикова



Карточка проекта «Оптимизация процесса сбора информации для подачи заявки на горячее питание ГБОУ «СШ №72 Г.О.МАКЕЕВКА»



1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик процесса: Трофимов О.В. – Министр образования и науки Донецкой Народной Республики

Владелец процесса: Слюсаренко Ю.И., заместитель директора ГБОУ «СШ №72 Г.О.МАКЕЕВКА»

Периметр проекта: здание ГБОУ «СШ №72 Г.О.МАКЕЕВКА»

Границы процесса: от начала сбора данных о количестве порций на сегодняшний день до отправления заявки бухгалтеру по питанию

Руководитель проекта Афендикова Д.Э., директор ГБОУ «СШ №72 Г.О.МАКЕЕВКА»

Команда проекта: Слюсаренко Ю.И., Парфенова А.Н., Мельникова Ю.В., Гарсия Е.В., Олешко Д.Р., заместители директора ГБОУ «СШ №72 Г.О.МАКЕЕВКА»

2. Обоснование выбора

Ключевые риски: неправильное формирование количества порций в заказе на горячее питание учащихся.

Проблемы:

1. Возможны ошибки в предоставленной информации по количеству порций.
2. Большие временные затраты на сбор и анализ информации.
3. Лишняя транспортировка документов.
4. Лишний этап обработки.
5. Избыточные отчетные формы и журналы.

3. Цели и плановый эффект

Наименование показателей	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени протекания процесса, мин	165	35
Сокращение времени передачи информации ответственному за питание, мин	30	10

4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта – 16.10.2025
- Диагностика и целевое состояние – 16.10.2025 – 15.12.2025
- Разработка текущей карты процесса – 16.10.2025 – 12.11.2025
- Разработка целевой карты процесса – 13.11.2025 – 26.11.2025
- Разработка «плана – мероприятий» – 27.11.2025 – 15.12.2025
3. Kick-Off. Совещание по защите подходов внедрения – 17.12.2025
4. Внедрение улучшений – 18.12.2025 – 17.03.2026
- Производственный контроль (проводится 2 раза в месяц, при реализации мероприятий)
5. Закрепление результатов и закрытие проекта – 18.03.2026 – 15.04.2026

Руководитель проекта:  Дария Эдуардовна Афендикова



Карточка проекта «Оптимизация процесса сбора информации методической работой»
ГБОУ «СШ №72 Г.О.МАКЕЕВКА»



1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик процесса: Трофимов О.В. – Министр образования и науки Донецкой Народной Республики

Владелец процесса: Олешко Д.Р., заместитель директора ГБОУ «СШ №72 Г.О.МАКЕЕВКА»

Периметр проекта: здание ГБОУ «СШ №72 Г.О.МАКЕЕВКА»

Границы процесса: от появления необходимости в сборе информации до получения обобщенной информации адресатом

Руководитель проекта Афендикова Д.Э., директор ГБОУ «СШ №72 Г.О.МАКЕЕВКА»

Команда проекта: Слюсаренко Ю.И., Парфенова А.Н., Мельникова Ю.В., Гарсия Е.В., Олешко Д.Р., заместители директора ГБОУ «СШ №72 Г.О.МАКЕЕВКА»

2. Обоснование выбора

Ключевой риск: Снижение эффективности выполнения поставленных задач. Увеличение времени на обработку информации, что может привести к задержкам в выполнении поручений.

Проблемы:

1. Большие временные затраты на сбор информации.
2. Возможны ошибки в предоставленной информации.
3. Лишний этап обработки.

3. Цели и плановый эффект

Наименование показателей	Текущий показатель	Целевой показатель
1. Время на подготовку отчетной документации по методической работе, мин	330	71

4. Ключевые события проекта

Старт проекта – 16.10.2025

1. Диагностика и целевое состояние – 16.10.2025 – 15.12.2025:

Разработка текущей карты процесса – 16.10.2025 – 12.11.2025

Разработка целевой карты процесса – 13.11.2025 – 26.11.2025

Разработка «плана – мероприятий» – 27.11.2025 – 15.12.2025

3. Kick-off. Совещание по защите подходов внедрения – 17.12.2025

4. Внедрение улучшений – 18.12.2025 – 17.03.2026

Производственный контроль (проводится 2 раза в месяц, при реализации мероприятий)

5. Закрепление результатов и закрытие проекта – 18.03.2026 – 15.04.2026

Руководитель проекта: _____ Дария Эдуардовна Афендикова