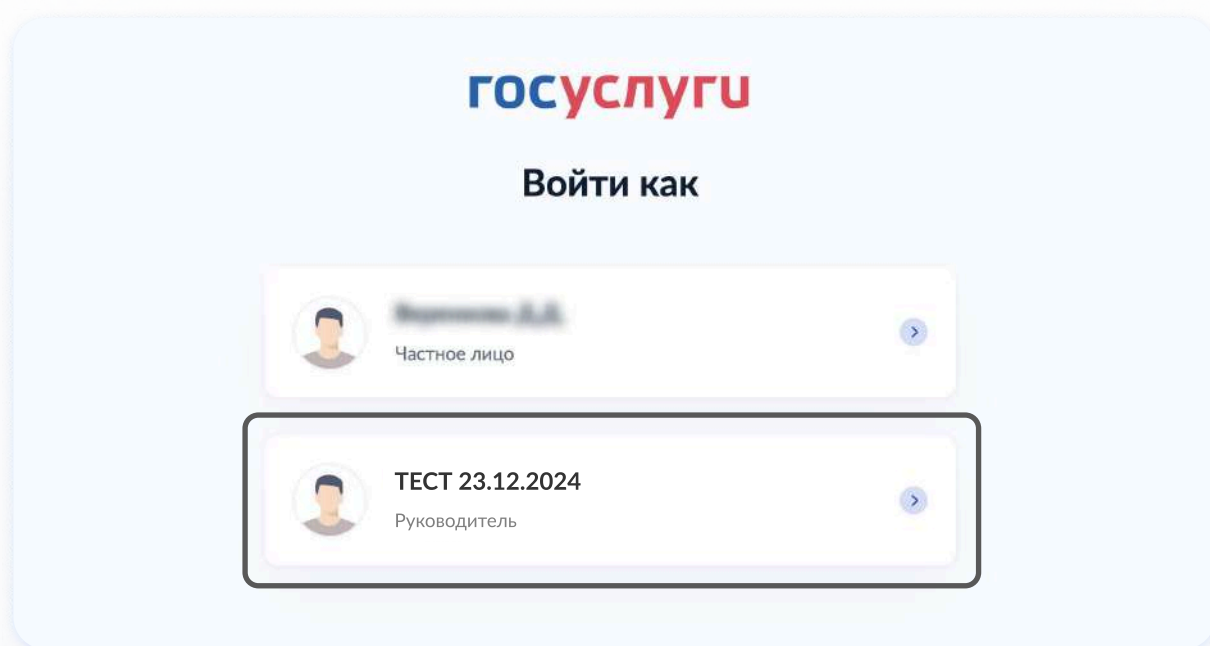


Как администратору обеспечить доступ к сервису педагогическим работникам своей организации

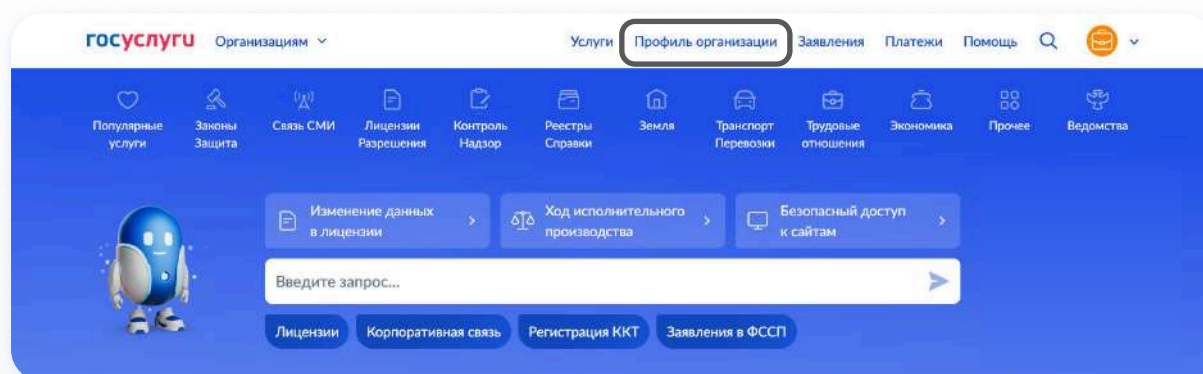
1. Добавьте на Госуслугах всех педагогических работников в группу доступа «Педагоги. Доступ к УБ ЦОК»

Не добавленные в группу доступа педагогические работники не смогут зайти в сервис

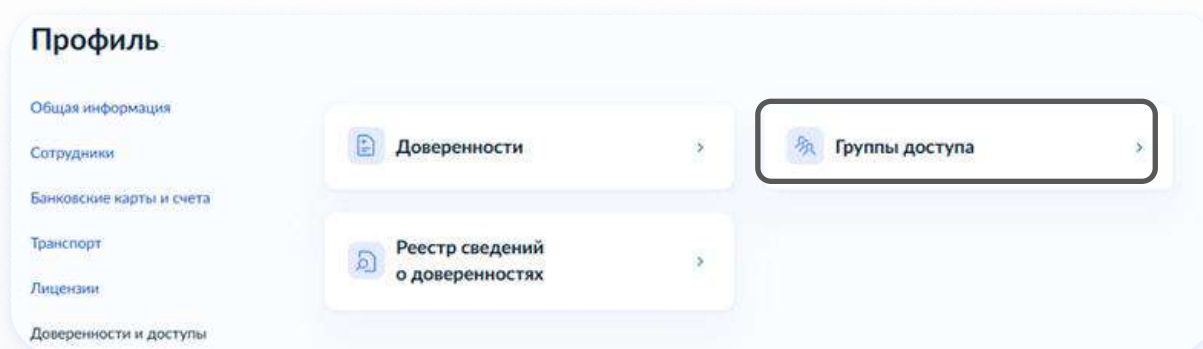
Для добавления войдите на Госуслуги как руководитель или администратор



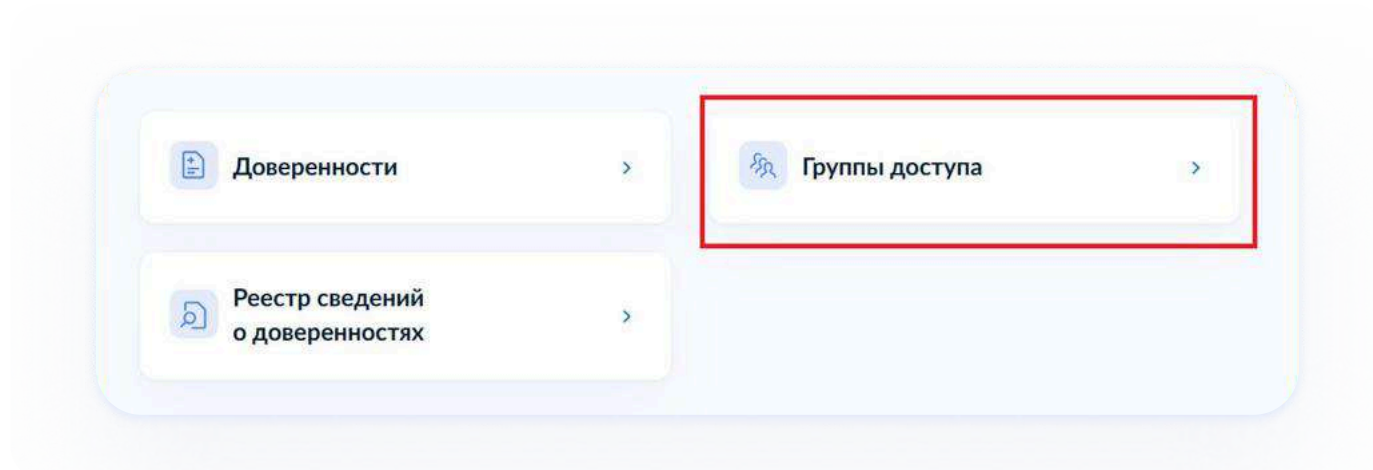
Выберите в главном верхнем меню «Профиль организации»



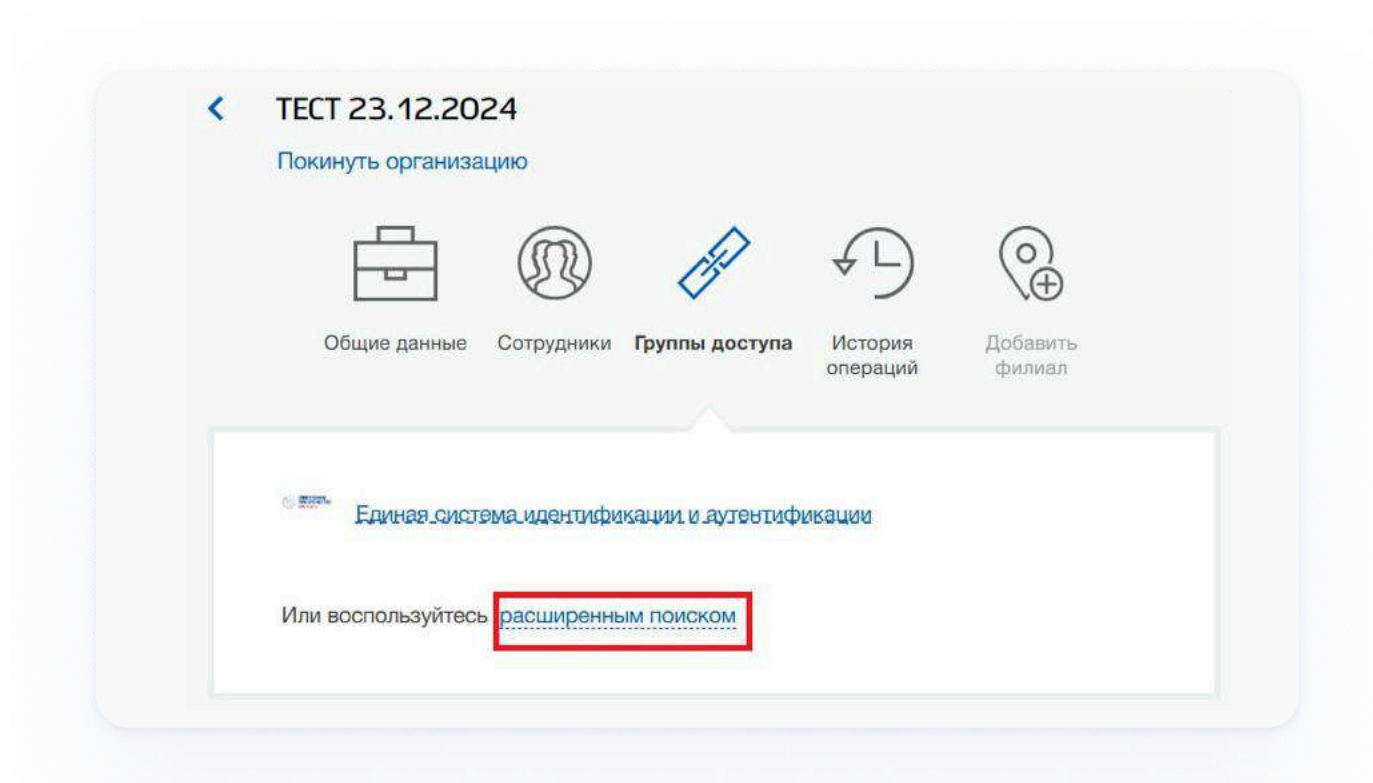
Перейдите в раздел «Доверенности и доступы»



Перейдите в «Группы доступа»



Воспользуйтесь расширенным поиском



В поле «Организация» выберите «Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации»

Единая система идентификации и аутентификации

Или воспользуйтесь [расширенным поиском](#)

Организация

Система

Группа доступа

Распределенная система в защищенном режиме

Цифро
УПРАВЛЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ И СВЯЗИ РЕСПУБЛИКИ
ТАТАРСТАН

**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО
РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ
КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

В поле «Система» выберите «Госуслуги Моя школа»

Единая система идентификации и аутентификации

Или воспользуйтесь [расширенным поиском](#)

Организация

Система

Группа доступа

МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВ... ▼

Моя

Госуслуги Моя школа

В поле «Группа доступа» выберите «Педагоги. Доступ к УБ ЦОК»

Или воспользуйтесь [расширенным поиском](#)

Организация МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВ... ▼

Система Госуслуги Моя школа ▼

Группа доступа

Госуслуги Моя школа

Педагоги. Доступ к УБ ЦОК

Все

Педагоги. Доступ к УБ ЦОК

[Присоединить нового сотрудника](#)

Нажмите «Присоединить нового сотрудника» и добавьте всех своих педагогических работников в группу

Группа доступа Педагоги. Доступ к УБ ЦОК ▼

Госуслуги Моя школа

Педагоги. Доступ к УБ ЦОК

Мобильное приложение и веб-версия «Госуслуги. Моя школа», включающие сервис унифицированного электронного дневника на ЕПГУ и сервис «Универсальная библиотека цифрового образовательного контента» — платформа обеспечения доступа к различному контенту, включая дополнительный цифровой образовательный контент»

[Присоединить нового сотрудника](#)

[Посмотреть сотрудников в группе](#)

2. Проверьте наличие данных о педагогическом работнике и их правильность в региональном электронном журнале

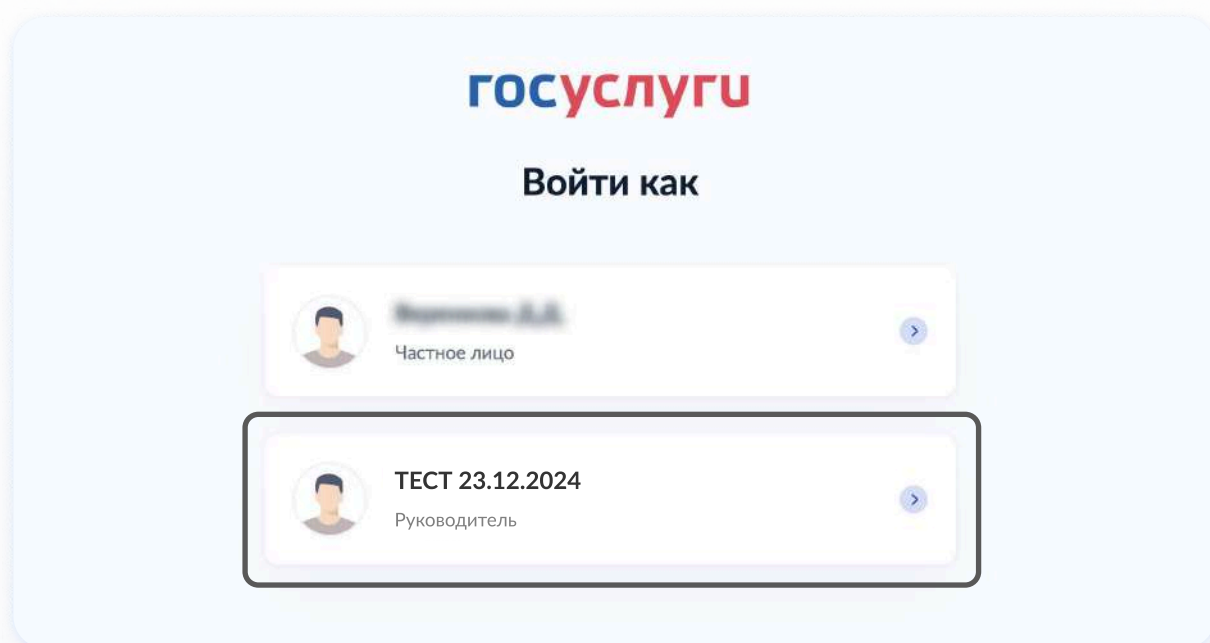
Перед входом в сервис проверьте в личном кабинете в региональном электронном журнале:

- наличие педагогического работника — образовательная организация должна передать сведения о нём в витрину
- реквизиты организации — ОГРН или ИНН
- адрес и название образовательной организации

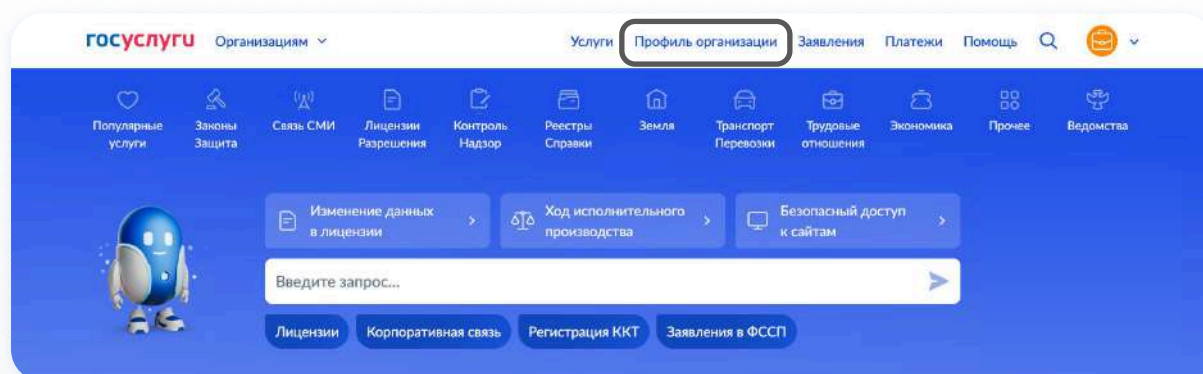
3. Если у сотрудника возникла ошибка «Недостаточно полномочий»

Если при подаче заявления сотрудник столкнулся с ошибкой «У вас недостаточно полномочий», добавьте его в группу доступа «Уполномоченные на создание черновиков заявлений на портале gosuslugi.ru». Для этого следуйте инструкции

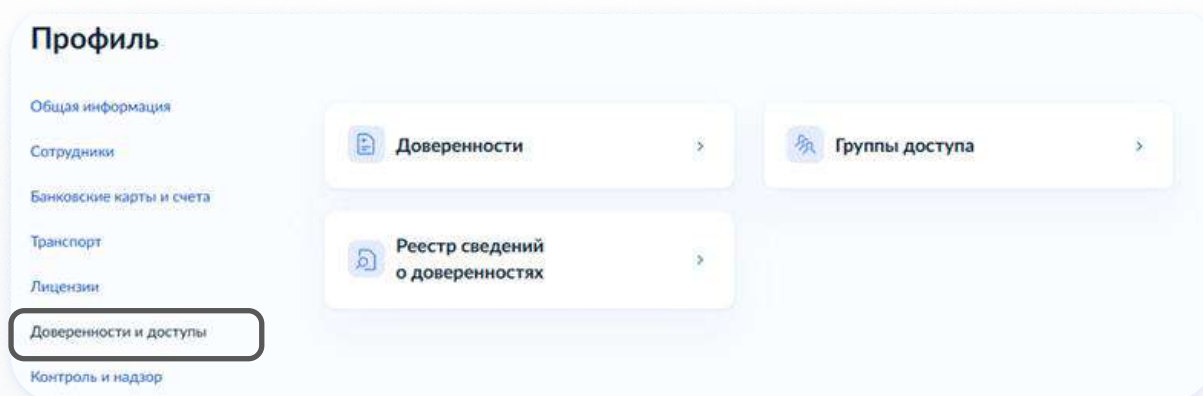
Сначала войдите на Госуслуги как руководитель или администратор



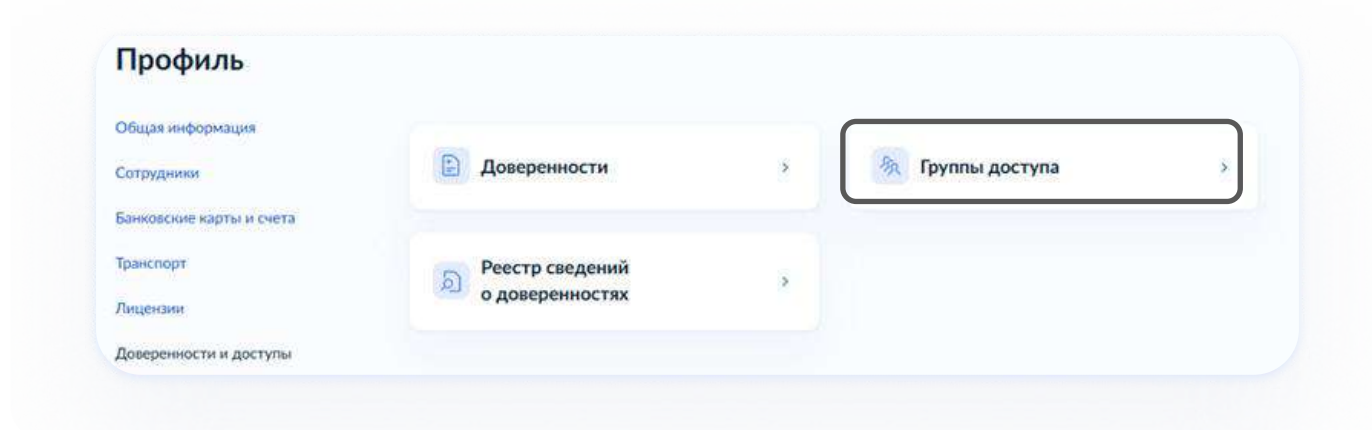
Выберите в главном верхнем меню «Профиль организации»



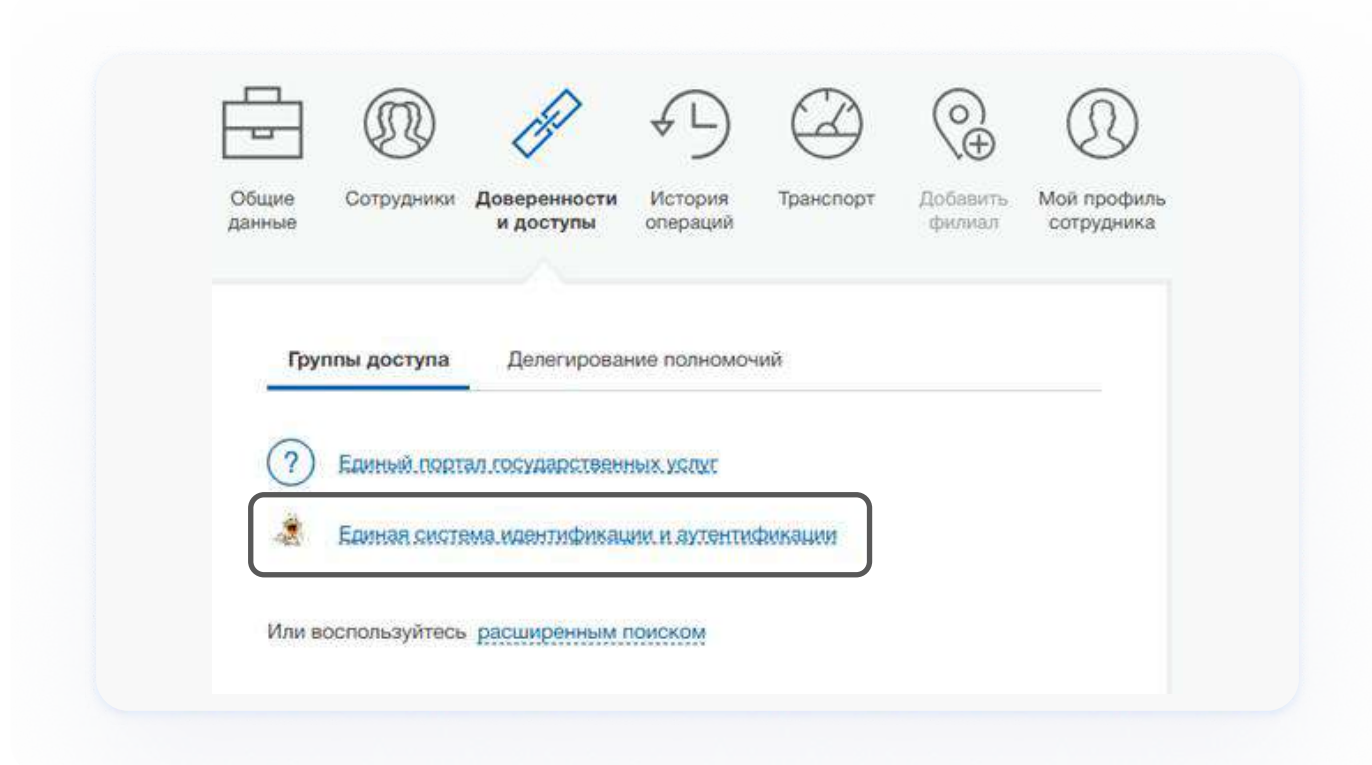
Перейдите в раздел «Доверенности и доступы»



Перейдите в «Группы доступа»



Выберите раздел «Единая система идентификации и аутентификации»



Найдите группу доступа «Уполномоченные на создание черновиков заявлений на портале gosuslugi.ru» и нажмите кнопку «Присоединить нового сотрудника нового сотрудника»

Уполномоченные на создание черновиков заявлений на портале gosuslugi.ru

Сотрудники организации, имеющие право создавать черновики заявлений на Портале государственных услуг Российской Федерации

[Присоединить нового сотрудника](#)

[Посмотреть сотрудников в группе](#)

Начните вводить ФИО участника

Редактирование участников группы



Сотрудники организации, имеющие доступ к группе Уполномоченные на создание черновиков заявлений на портале gosuslugi.ru.

Отменить

Добавить

Выберите необходимого сотрудника и нажмите «Добавить»

✕

Редактирование участников группы

!

Сотрудники организации, имеющие доступ к группе Уполномоченные на создание черновиков заявлений на портале gosuslugi.ru.

Зим

Зими|

Отменить

Добавить

Удостоверьтесь, что группа доступа добавлена

Уполномоченные на создание черновиков заявлений на портале gosuslugi.ru

Сотрудники организации, имеющие право создавать черновики заявлений на Портале государственных услуг Российской Федерации

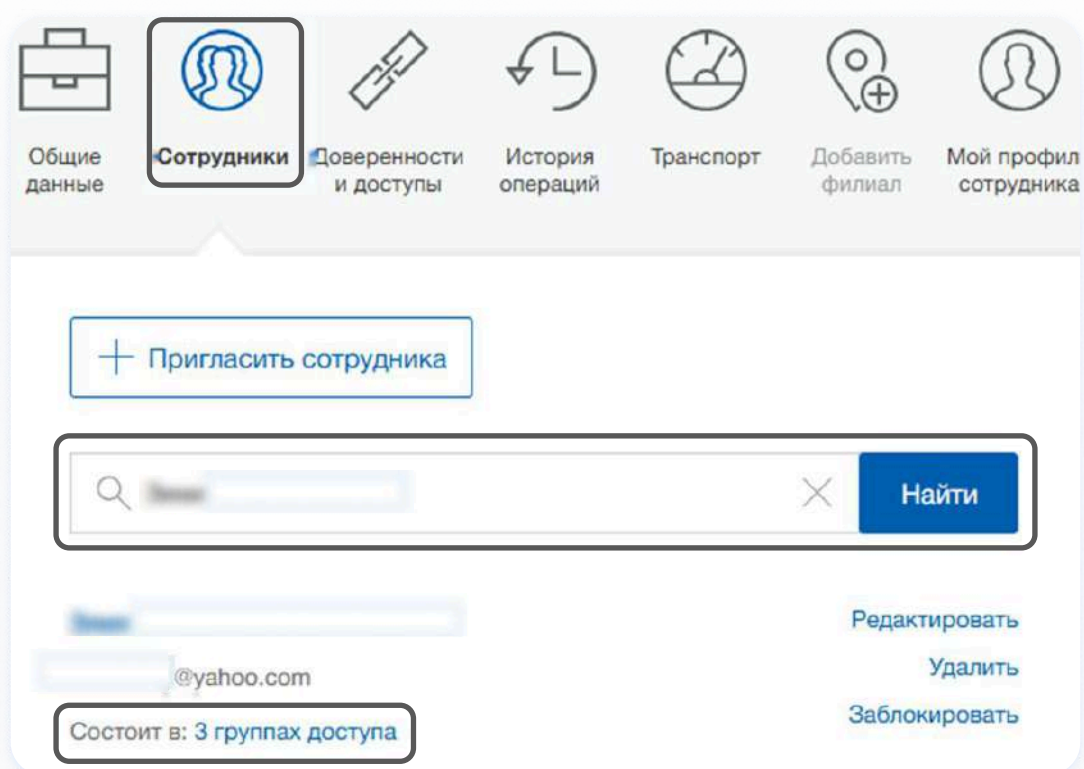
Присоединить нового сотрудника

Посмотреть сотрудников в группе

Исключить из группы

@yahoo.com

Перейдите в раздел «Сотрудники» и найдите нужного сотрудника



Удостоверьтесь, что добавленная группа доступа отображается

[<](#)

Должность Не указана

Служебный телефон Не указан

Адрес электронной почты [masked]@yahoo.com

Удалить Заблокировать Редактировать данные

Включен в группы доступа

Моя школа

Преподаватель [Исключить сотрудника](#)

Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства

Уполномоченный специалист организации [Исключить сотрудника](#)

Единая система идентификации и аутентификации

Уполномоченные на создание черновиков заявлений на портале gosuslugi.ru [Исключить сотрудника](#)

Попросите сотрудника выйти из своей учётной записи на Госуслугах, затем войти заново в роли сотрудника вашей образовательной организации и попробовать воспользоваться услугой ещё раз